



Die **Gemeinde Auetal** sucht für den gemeindeeigenen Bauhof zum 01.11.2021 eine/n

## **Mitarbeiter/in (m/w/d) Bauhof**

unbefristet und in Vollzeit.

### Anforderungsprofil:

- Abgeschlossene Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf im handwerklichen Bereich (vorzugsweise Abschluss als Maurer, Maler, Zimmerer oder Straßenbauer)
- Führerschein der Klasse C/CE bzw. Bereitschaft zum kurzfristigen Erwerb des Führerscheins der Klasse C/CE
- Eigenverantwortliches Arbeiten und betriebswirtschaftlich orientiertes Handeln
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Die Bereitschaft zur Mehrarbeit, zur Übernahme von Tätigkeiten auch außerhalb üblicher Arbeitszeiten (z. B. an Wochenenden, Feiertagen) und zur Ableistung von Ruf-/Bereitschaftsdiensten sowie die gesundheitliche Eignung für Tätigkeiten im Freien auch bei widrigen Witterungsbedingungen wird vorausgesetzt.

Der Tätigkeitsbereich umfasst im Wesentlichen folgende Aufgaben:

- Straßenunterhaltung und -reinigung, wiederkehrende Arbeiten im Straßen- und Entwässerungsbereich
- Pflege, Wartung, Instand- und Unterhaltung der kommunalen Einrichtungen, Anlagen, Liegenschaften und Grünflächen
- Teilnahme am Winterdienst
- Sicherer Umgang mit Maschinen und Geräten
- Darüber hinaus ist das Bauhofsteam bei den in einem Gemeindebauhof allgemein anfallenden Tätigkeiten zu unterstützen.

Das Arbeitsverhältnis unterliegt den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 5; daneben werden die im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen gewährt.

Für Fragen zum Aufgabengebiet wenden Sie an den Leiter des Fachbereichs Umwelt und Bau, Herrn Wittek, unter Tel.: 05752/181-60. Auskünfte zu Verfahrensfragen erteilt Frau Schwarzlaff unter Tel.: 05752/181-14.

Bei Interesse senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Zeugnissen und Tätigkeitsnachweisen bis zum **08.08.2021** möglichst in einer PDF-Datei per E-Mail an **[bewerbung@auetal.de](mailto:bewerbung@auetal.de)**.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung natürlich auch postalisch an die folgende Adresse senden:  
**Gemeinde Auetal, Rehrener Str. 25, 31749 Auetal**

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei und verwenden Sie auch keine Hefter, Mappen oder Folien, da keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Bewerbungsunterlagen datenschutzgerecht vernichtet. Kosten, die in Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Um das Bewerbungsverfahren durchführen zu können, ist es notwendig, personenbezogene Daten zu speichern. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden.