



Die **Gemeinde Auetal** sucht für die KiTa Rehren, Schulstr. 10, 31749 Auetal:

2 Erzieher*innen (m/w/d) ab sofort und ab 01.01.2023
2 Sozialpädagogische Assistent*innen (m/w/d) ab sofort und ab 01.04.2023

Die Stellen sind unbefristet bzw. befristet u.a. aufgrund einer Elternzeitvertretung und in Teilzeit zu besetzen. Die Wochenarbeitszeiten betragen ab 27,50 Stunden.

Anforderungsprofil:

- Sie sind staatlich geprüfte*r Sozialpädagogische*r Assistent*in (m/w/d), staatlich anerkannte Erzieher*in (m/w/d) bzw. haben eine gleichwertige Qualifikation nach § 9 Abs. 2 und 3 NKiTaG.
- Eine wertschätzende Grundhaltung gegenüber Kindern und ihren Familien sowie ein hohes Maß an sozialer Kompetenz und Flexibilität sind unabdingbar.
- Teamfähigkeit und die Bereitschaft und Fähigkeit zum kooperativen Handeln wird vorausgesetzt.
- Bereitschaft zur Qualifizierung
- Nachweis des bestehenden Masernimpfschutzes gemäß Masernschutzgesetz

Unser Angebot:

- Aufgeschlossene, freundliche und engagierte Teams
- Vergütung nach Entgeltgruppe S 4 bzw. S 8a TVöD-V (Anlage C - Sozial- und Erziehungsdienst) je nach Tätigkeit und Qualifikation
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Zusatzversorgung

Die Gemeinde Auetal strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Bewerbungen von Männern sind daher ausdrücklich erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung/Gleichstellung nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in Ihrer Bewerbung auf eine Schwerbehinderung/Gleichstellung hin.

Für Informationen zur Tätigkeit und den Arbeitszeiten wenden Sie sich bitte an die KiTa-Leitung Rehren, Frau Büthe, unter der Tel. 05752/1344. Fragen zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens sowie arbeitsrechtliche Fragen beantwortet Ihnen Frau Schwarzlaff unter Tel. 05752/181-14.

Wenn Sie sich angesprochen fühlen und Interesse an einer der ausgeschriebenen Stellen haben, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf, Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation sowie qualifizierten Zeugnissen/Beurteilungen richten Sie bitte möglichst in einer PDF-Datei per E-Mail an

bewerbung@auetal.de.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung natürlich auch postalisch an die folgende Adresse senden:

Gemeinde Auetal, Rehrener Str. 25, 31749 Auetal.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei und verwenden Sie auch keine Hefter, Mappen oder Folien, da keine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen erfolgt. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Bewerbungsunterlagen datenschutzgerecht vernichtet. Reisekosten und sonstige mit der Bewerbung in Zusammenhang stehende Kosten werden nicht erstattet.